

Гостиница «ВОЛНА»

г.Уфа, ул. Заки Валиди 64/2,
тел. 8 965 669 46 42, (347)246 29 06
www.volna-ufa.ru, Email: otelmini@yandex.ru

**Правила проживания
и другая важная информация.**

**Ознакомление с данной информацией
является обязательным условием.**

ИП Гарифуллина Т.Г.
ГОСТИНИЦА «ВОЛНА»
ИНН 027613626882
г. Уфа, ул. Заки Валиди, 64/2;
3, 5 этаж
Тел. 89656694642, 8(347)246 29 06
www.volna-ufa.ru
Email: otelmini@yandex.ru

Утверждаю
Директор
_____ Гарифуллина Т.Г.
1 ноября 2016г.

Правила проживания в Гостинице «ВОЛНА».

Правила проживания в Гостинице «Волна» разработаны в соответствии с «Правилами предоставления гостиничных услуг в РФ», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 9 октября 2015 года №1085.

1. Для получения права на проживание Гостю необходимо предъявить администратору гостиницы один из следующих документов: паспорт (гражданский или заграничный), удостоверение личности, военный билет или иной документ, оформленный в установленном порядке и подтверждающий личность гражданина.
2. Гостиница оставляет за собой право отказать в обслуживании лицам, находящимся в состоянии алкогольного или иного опьянения, а также без объяснения причин.
3. Плата за проживание вносится Гостем при заселении в номер. При этом полностью оплачивается всё время проживания Гостя. Рассрочка оплаты проживания предусмотрена при проживании свыше 10 (десяти) дней.
4. Информация о ценах на номера и дополнительные услуги находится у администратора гостиницы. Плата за проживание взимается в зависимости от категории номера и услуг, предоставляемых Гостю. Оплата производится в российских рублях: наличными в кассу, с помощью пластиковой карты через терминал, предварительным перечислением (на момент въезда в гостиницу) на расчётный счёт организации.
5. Плата за проживание в гостинице взимается в соответствии с расчётным часом. За расчётный час принимается фактическое время заселения гостя в гостиницу (без предварительного бронирования) или время, которое было указано при предварительном бронировании. В случае задержки выезда гостя после установленного расчётного часа более чем на 2 часа, плата за проживание взимается с гостя в установленном порядке по фиксированному тарифу «12 часов».
6. Скидки предоставляются Гостю при предъявлении дисконтной карты. Обязательное условие при предоставлении скидки – прямое бронирование. Если Гость, обладающий дисконтной картой, бронирует номер через

посредника (бронирующие организации, агенты), скидка не будет предоставлена.

7. Специальные предложения действуют на определенных условиях и в ограниченный период времени и не являются постоянно действующим тарифом. Цена специального предложения распространяется на бронирования через бронирующую компанию, в которой представлено специальное предложение, и при прямом бронировании. Скидки не суммируются.

8. После оплаты проживания Гостю выдаются ключи от номера. В период проживания, Гость вправе сдавать или не сдавать ключи от номера администратору, когда отлучается из гостиницы. Ключи от номера остаются у Гостя до момента выезда из гостиницы. Если вдруг Гость теряет ключ от номера, он возмещает его стоимость – 500 рублей.

9. Администрация обеспечивает возможность проживания Гостя в гостинице только в оплаченный период времени. После окончания оплаченного периода по желанию Гостя проживание может быть продлено только при наличии свободных мест. Настоящий пункт в обязательном порядке доводится до сведения Гостя в момент принятия заявки или оплаты.

10. Гость обязан соблюдать правила противопожарной безопасности и пользования электроприборами в номере (Приложение 1).

11. Категорически запрещается курить в номере и в других помещениях гостиницы, а также на пожарной лестнице (в соответствии с законом от 23.02.2013г. №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»). При несоблюдении данного правила с Гостя взимается штраф в размере 500 рублей. Также Гость уплачивает штраф за курение за лиц, приглашенных Гостем в размере 500 руб. за каждого приглашенного им гостя при несоблюдении ими данного правила. Если Гость отказывается оплачивать установленный штраф, либо после уплаты штрафа повторно нарушает запрет курения, администрация гостиницы вправе требовать Гостя покинуть гостиницу (выселение) без возврата уплаченных за проживание денежных средств, а также вызвать наряд полиции для составления протокола об административном правонарушении.

Место для курения оборудовано на улице.

12. В соответствии с законодательством РФ, Гость возмещает ущерб в случае утраты или повреждения имущества гостиницы, а также несет ответственность за нарушения, причиненные приглашенными им лицами. Возмещение ущерба в случае утраты или повреждения имущества гостиницы осуществляется в соответствии с прейскурантом цен на порчу имущества гостиницы (Приложение 2).

13. Разрешается посещение проживающих гостей приглашенными ими лицами с 9.00 до 22.00 по местному времени. При этом необходимо предъявить

администратору гостиницы документ, удостоверяющий личность приглашенного гостя. В случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, встреча должна происходить в фойе гостиницы. При несоблюдении правил пребывания в гостинице этих лиц может быть ограничено во времени или прервано. Гость несет персональную ответственность за соблюдение правил приглашенными им лицами. С 22.00-09.00 посещение проживающих гостей запрещено.

14. Заселение Гостей производится соответственно вместимости номеров. В одноместный номер не заселяют двух и более человек.

15. При необходимости администрация предоставляет Гостям дополнительное спальное место (доставная кровать), которая оплачивается отдельно, согласно прейскуранту. Если в номере имеется диван, который используется как дополнительное спальное место, гость также оплачивает его согласно прейскуранту.

16. Размещение домашних животных в гостинице категорически запрещено.

17. В гостинице не допускается громкое звучание музыки, другого шума. Гостю полагается вести себя в гостинице сдержанно, помня о том, что он находится в гостинице не один. Если Гость шумит, нарушает правила общественного порядка, не реагирует на замечания администрации, администрация оставляет за собой право вызова наряда полиции.

18. Запрещается загрязнение территории гостиницы. Запрещается располагаться в номерах в пачкающей одежде, приносить/хранить сильно пахнущие, пачкающие вещества и предметы. Запрещается выбрасывать мусор или другие предметы с окна номера.

19. Запрещается бросать в унитаз бумагу и иные предметы. Для сбора мусора предназначены урны. За нарушение данного правила Администрация гостиницы имеет право взыскать с Гостя штраф в размере 1500 рублей, а если беспечность Гостя привела к необходимости ремонтных работ, оплаты работы сантехника и затраченных материалов.

20. При выезде из гостиницы Гость обязан сдать номер и ключи от номера администратору, и только после этого получить отчётные документы. Чтобы сдать номер и ключи необходимо позвонить дежурному администратору по телефону 8 965 669 46 42 с сотового или Flash100 с внутреннего телефона.

21. В суточную стоимость проживания включен завтрак. Завтрак подаётся в 307 комнате или по запросу в номер в заранее оговоренное время в период с 8:00-10:00. При проживании менее суток завтрак предоставляется за отдельную плату, соответственно прейскуранту. Завтрак следует заказать заранее (с вечера) администратору по меню.

22. Уборка номера с заменой белья и полотенец производится один раз в три дня бесплатно. Каждый день проводится текущая уборка (вынос мусора, уборка/мойка посуды, заправка кровати).

Гость вправе требовать ежедневную полную уборку номера с заменой или без замены белья и полотенец, если оплачивает эту услугу дополнительно, согласно прейскуранту. О необходимости проведения дополнительной платной уборки Гость сообщает администратору, предварительно оплатив эту услугу.

Смена полотенец проводится по требованию гостя бесплатно. Если гостю требуется сменить полотенце, он оставляет его на полу в ванной комнате.

23. Во время проживания Гостю предоставляется ряд дополнительных платных или бесплатных услуг гостиницы. (Приложение 3).

24. По всем вопросам Гость в любое время суток может обращаться к администратору гостиницы по тел: 8 965 669 46 42.

Если вышеперечисленные правила Гостем не соблюдаются, администрация гостиницы оставляет за собой право отказать Гостю в предоставлении услуг без возврата уплаченных за проживание денежных средств.

Правила противопожарной безопасности и пользования электроприборами в номере

- 1. Запрещается пользоваться привезёнными с собой электроприборами (фены, чайники, кипятильники, утюги и пр.)*
- 2. Запрещается одновременно включать все или несколько электроприборов, находящихся в номере (чайник, фен, микроволновая печь, холодильник, кондиционер).*
- 3. Выходя из номера или готовясь ко сну, выключайте все электроприборы, имеющиеся в номере.*
- 4. Запрещается курить в номере и в помещении гостиницы, а также на пожарной лестнице.*
- 5. Запрещается держать в номере огнеопасные материалы и вещества.*

ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ АВАРИЙНОЙ СИТУАЦИИ

В случае возникновения пожара в Вашем номере:

- Возьмите с собой все самые необходимые вещи (удостоверение личности, верхняя одежда и т.д.) и покиньте номер.
- Выйдите из комнаты и закройте за собой дверь.

В случае пожара вне Вашего номера:

- Прежде чем открыть дверь, проверьте, не нагрелась ли ручка.
- Если ручка не нагрелась, возьмите ключ от номера, откройте дверь и следуйте к ближайшему безопасному выходу.
- Если ручка нагрета и через дверь в номер проступает дым, необходимо обильно смочить водой простыни, покрывала и пр. бельё, и постараться заткнуть все дверные щели, из которых поступает дым; затем открыть окно в номере и обозначить себя (привлекать внимание, кричать, махать и пр. чтобы Вас заметили пришли на помощь).

В случае возникновения пожара в здании гостиницы:

- Следуйте к наиболее безопасному выходу.

Сообщите о пожаре по тел:

112 (с мобильного телефона)

01 (с городского телефона)

8 965 669 46 42 Администратору гостиницы

**ПРИ ЛЮБЫХ ОСТОЯТЕЛЬСТВАХ ПОСТАРАЙТЕСЬ
СОХРАНЯТЬ СПОКОЙСТВИЕ!**

Приложение 2

ИП Гарифуллина Т.Г.
 ГОСТИНИЦА «ВОЛНА»
 ИНН 027613626882
 г. Уфа, ул. Заки Валиди, 64/2;
 3, 5 этаж
 Тел. 89656694642, 8(347)246 29 06
 www.volna-ufa.ru
 Email: otelmini@yandex.ru

Утверждаю
 Директор
 _____ Гарифуллина Т.Г.
 1 ноября 2016г.

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН НА ПОРЧУ ИМУЩЕСТВА В ГОСТИНИЦЕ «ВОЛНА»

Порча текстильной продукции:	Стоимость, руб.
Полотенце большое / маленькое / для ног	1000 / 500 / 500
Халат	1500
Пододеяльник / Простынь / Наволочка	1500 / 1000 / 500
Подушка	2000
Одеяло / Покрывало	1500 / 3000
Занавески (тюль / портьеры)	10000 / 15000
Ковёр большой / средний	20000 / 10000
Коврик туалетный	2000
Порча мебели:	
Кровать односпальная	15000
Кровать двуспальная	28000
Матрас односпальный	8000
Матрас двуспальный	17500
Стол обеденный	7500
Стол журнальный	5000
Стол журнальный стекло	8000
Стул	4500
Тумбочка	4000
Кресло	8000
Диван	35000
Зеркало	3000
Шкаф для одежды	9500
Вешалка настенная для одежды	3500
Дверь	28000
Окно	45000
Витражное окно	50000
Радиатор отопления	30000
Стена	50000
Порча сантехники:	
Душевая кабина	26000
Раковина/умывальник	9000
Ванна	5000
Унитаз	15000
Сместитель	8000
Шланг для душа/лейка	1500
Фекальный насос-измельчитель	40000
Полочки, крючки хром.	1500
Порча бытовой техники и посуды:	
Телевизор ЖК маленький / большой	20000 / 40000
Телевизор ламповый	10000
Холодильник	10000
Микроволновая печь	5500
Электрический чайник	2000
Утюг	3500
Фен	3500
Гладильная доска	2000
Стиральная машина	20000
Кулер	8000
Кондиционер	25000
Обогреватель	5000
Розетка / выключатель	2000
Кружка / тарелка / вилка / ложка / нож/бокал	200
Утеря ключа от номера	500

Приложение 3

ИП Гарифуллина Т.Г.
 ГОСТИНИЦА «ВОЛНА»
 ИНН 027613626882
 г. Уфа, ул. Заки Валиди, 64/2;
 3, 5 этаж
 Тел. 89656694642, 8(347)246 29 06
 www.volna-ufa.ru
 Email: otelmini@yandex.ru

Утверждаю
 Директор
 _____ Гарифуллина Т.Г.
 1 ноября 2016г.

**ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ
 В ГОСТИНИЦЕ «ВОЛНА»**

Наименование услуги	Стоимость, руб.
Завтрак стандартный (входит в суточную стоимость номера, подаётся в номер в оговоренное время в период с 8:00-10:00. Завтрак заказывается заранее по меню).	Бесплатно
Завтрак стандартный (при проживании менее суток)	150
Тапочки одноразовые (входят в стоимость номера по количеству проживающих) дополнительно	30
Халат (на прокат) (Бесплатно халат предоставляется в номера категории Комфорт плюс при проживании не менее суток)	100
Дополнительная уборка номера (бесплатная уборка номера проводится 1 раз в 3 дня)	100
Замена белья (бесплатная замена белья проводится 1 раз в 3 дня)	200
Дополнительное место (раскладушка, диван, комплект белья) (за 1 сутки)	800
Распечатка текста, ксерокс (за 1 страницу)	5
Камера хранения (за 1 час)	100
Стирка белья до 3 кг за 1 стирку	200
Парковка	Бесплатно
Интернет Wi-fi	Бесплатно
Утюг, гладильная доска	Бесплатно
Фен	Бесплатно
Вызов такси	Бесплатно
Дополнительные предметы личной гигиены	По прейскуранту
Сувенирная и другая продукция	По прейскуранту

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО СЕЙФА

Программирование сейфа

ПО УМОЛЧАНИЮ на вашем сейфе установлен код 111.

Чтобы установить свой персональный, известный только Вам код, необходимо:

- 1) Открыть сейф используя код, установленный «ПО УМОЛЧАНИЮ»: Вводим 111, затем нажимаем кнопку «А». При этом Вы услышите звуковой сигнал, и на клавиатуре загорится зелёный светодиод. Дверцу необходимо открыть в течении 5 секунд.
- 2) Открыть крышку отделения для батарей и нажать красную кнопку «Х» (Отделение для батарей находится на задней поверхности дверцы). Раздастся два звуковых сигнала.
- 3) Наберите свой персональный код из 3-8 цифр, подтвердите введенный код нажав клавишу «А» и нажмите на «В», удерживая в течении 15 секунд.
- 4) Запомните свой секретный код и попытайтесь открыть дверцу с его помощью: введите код и нажмите на «А», откройте дверцу сейфа в течении 5 секунд.

ВНИМАНИЕ: Если код введён ошибочно три раза подряд, сейф блокируется на 20 секунд. Если по истечении 20 секунд код снова введён неверно три раза подряд, сейф блокируется на 5 минут. Если Вы забыли код от сейфа – обратитесь к администратору.